

# Skjema for veksling av utgåtte sedler og mynter

## For beløp fra og med 100 000 kroner og oppover

Skjemaet skal fylles ut iht. Norges Banks retningslinjer for veksling av utgåtte sedler og mynter. Norges Bank forbeholder seg retten til å innhente ytterligere opplysninger i medhold av hvitvaskingsloven eller andre relevante bestemmelser. Pengene som ønskes vekslet skal leveres i konvolutt sammen med ferdig utfylt skjema ved postsending eller oppmøte. **NB, Innlevert vekslingsbeløp vil bli overført til oppgitt bankkonto, normalt innen 2 uker. Oppgi kontonummer.**

## 1. Opplysninger om deg som er pengenes eier

Fyll ut feltene elektronisk før utskrift eller bruk tydelige blokkbokstaver.

Eiers fornavn:	Eiers etternavn:	Dato:
Eiers fødselsnummer (11 siffer) eller D-nummer: <small>Fysiske personer må fremvise gyldig legitimasjon.</small>		Nasjonalitet:
Organisasjonsnummer: <small>Dersom eier er bedrift/selskap/juridisk person oppgis organisasjonsnummer. Det skal vedlegges firmaattest som ikke er eldre enn 3 måneder samt oversikt over reelle rettighetshavere. Dersom den juridiske personen ikke er registrert i foretaksregisteret skal utskrift fra enhetsregisteret eller annet offentlig register vedlegges.</small>		
Adresse:		Telefon:
Postnummer:	Poststed:	Land:
E-postadresse:		
<b>Kontonummer:</b> <small>Det må være samsvar mellom eiers kontonummer og eiers navn, hvis ikke stoppes utbetalingen. Norges Bank vil ved behov foreta nærmere undersøkelser i henhold til hvitvaskingslovens bestemmelser, og ut fra dette vurdere om kundens konto kan godskrives for det innleverte beløp. Ved overføring til utenlandsk konto må <a href="#">IBAN</a> og <a href="#">SWIFT-kode (BIC)</a> oppgis for at utbetaling skal kunne gjennomføres.</small>		
Er dette første gang du veksler utgåtte sedler og mynter?	Ja:	Nei:
Planlegger du flere vekslingsrunder med utgåtte sedler og mynter?	Ja:	Nei:
Innehar du eller har du innehatt en posisjon som omfattes av PEP-definisjonen (politisk eksponert person) i hvitvaskingsloven?	Ja:	Nei:
<small>I henhold til <a href="#">hvitvaskingsloven §2</a> er en politisk eksponert person en som innehar eller har innehatt en stilling eller et verv som a) statsoverhode, regjeringssjef, minister eller assisterende minister b) medlem av nasjonalforsamling c) medlem av styrende organ i politisk parti d) medlem av høyere rettsinstans som treffer beslutning som ikke er bare unntaksvis kan ankes e) medlem av styre i riksrevisjon, revisjonsdomstol eller sentralbank f) ambassadør, chargé d'affaires eller militær offiser av høyere rang g) medlem av administrativt, ledende eller kontrollerende organ i statlig foretak h) direktør, styremedlem eller annen person i øverste ledelse i internasjonal organisasjon.</small>		

## 2. Opplysninger om pengene som ønskes vekslet

Oppgi antall sedler og mynter av hver valør samt beløp for totalen. Fyll ut feltene elektronisk før utskrift eller bruk tydelige blokkbokstaver.

Utgåtte sedler	Utgåtte mynter
Antall 1 000-kronesedler:	Antall 10-kronemynter:
Antall 500-kronesedler:	Antall 5-kronemynter:
Antall 200-kronesedler:	Antall 50-øremynter (brune):
Antall 100-kronesedler:	
Antall 50-kronesedler:	
Antall 10-kronesedler:	
Antall 5-kronesedler:	
<b>Totalbeløp i kroner:</b>	

## 3. Opplysninger om hvordan du har tilegnet deg pengene

Norges Bank følger bestemmelsene i hvitvaskingsloven. På samme måte som din bankforbindelse er vi pålagt å undersøke hvordan du har tilegnet deg pengene som ønskes vekslet. Vi må derfor stille noen spørsmål om pengenes opprinnelse og be om at du leverer relevant dokumentasjon så langt dette er mulig. God dokumentasjon vil gi raskere saksbehandling.

Fyll ut feltene elektronisk før utskrift eller bruk tydelige blokkbokstaver.

### Hvis pengene er vederlag:

Dersom du har mottatt pengene som vederlag for arbeid, varer eller tjenester, beskriv hva slags arbeid, varer, tjenester, yrkesgruppe eller næring vederlaget gjelder:		
Perioden pengene er opptjent:		
<b>Opplysninger om arbeidsgiver/avtalepartner/virksomhet</b>		
Navn:		
Adresse:		
Har du eierinteresser i virksomheten hvori pengene ble opptjent?	Ja:	Nei:
Legg også ved kopi av dokumentasjon i form av kontoutskrift som viser inntekt, uttak fra konto, lønsslipp, selvangivelse eller annet (som for eksempel kvitteringer, salgsmeldinger, regnskap, annonser). Dersom du har kontoutskrift med inntekt og uttak kan dette være tilstrekkelig.		

## Hvis pengene er arv:

Dersom du har mottatt pengene ved **arv**, beskriv hvordan du er rett arving til pengene:

Ved arv kreves dokumentasjon vedlagt i form av kopi av skifteattest eller annen dokumentasjon som viser at pengene er mottatt ved arv. Legg også ved fullmakt og kopi av legitimasjon fra andre arvinger dersom det ikke framkommer av skifteattesten hvem som har fullmakt på vegne av boet.

## Hvis pengene er gave:

Dersom du har mottatt pengene som **gave**, beskriv når og i hvilken anledning du mottok gaven:

### Opplysninger om giver

Legg ved bekreftelse på pengegaven fra giver og kopi av givers ID.

Navn:

Nasjonalitet:

## Hvis pengene er tilegnet på annen måte:

Dersom pengene er tilegnet på annen måte enn alternativene overfor, beskriv hvordan de er tilegnet her:

## Bekreftelse

Fyll ut sted og dato elektronisk før utskrift eller med tydelige bokstaver/tall, og signer deretter utskriften for å bekrefte at informasjonen som er oppgitt er korrekt.

Sted/dato – signatur:

Jeg bekrefter herved at opplysningene som er oppgitt i dette skjemaet er korrekte.

### Send skjema til:

Norges Bank,  
K&D  
Postboks 1179, Sentrum  
0107 Oslo