Norges Bank

Gjelder f.o.m **01.01.2027**
Erstatter generell veiledning datert **10.01.2024**
Oppdatert **29.10.2026**

# Betalingsformidling

## Generell veiledning om rapportering

Gjelder for banker, finansieringsforetak, oppgjørssentraler og andre institusjoner og foretak som driver betalingsformidling eller yter tjenester mot finansiell sektor knyttet til betalingsformidling.

# INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Innledning ... 3
2. Hjemmelsgrunnlag ... 3
3. Formålet med opplysningsplikten ... 4
4. Opplysningspliktens innhold ... 5
4.1 Rapportørens ansvar ... 5
4.2 Levering av data etter fullmakt ... 6
5. Utfylling av rapporter og rapportperioder ... 6
5.1 Utfylling av rapporter ... 6
5.2 Rapportperioder ... 6
5.3 Oversikt over enkeltrapporter ... 7
5.4 Oversikt over rapportenes innhold ... 7
5.5 Korreksjoner ... 8
5.6 Lagring av data ... 8
6. Bruk av identifikasjonsnummer ... 9
7. Nærmere om enkelte kjennetegn i rapportene ... 9
7.1 Hovedgrupper av opplysninger: ... 9
7.2 Inndelingen av opplysninger i undergrupper i datastrenger. ... 9

# 1. Innledning

Denne veiledningen gir en generell oversikt over opplysninger om betalingsformidling som skal rapporteres til Norges Bank, innholdet i rapporteringsplikten og formålet med denne.

Veiledningen gjelder for opplysninger som er angitt i kodelister og særskilte veiledninger for følgende rapporter:

- 1A) Antall EFTPOS brukersteder og terminaler, kontantautomater, BankAxept-kort og avtaler
- 1B) Bruk av betalingsinstrumenter
- 2A) Antall internasjonale kort
- 2B) Bruk av internasjonale kort i Norge og over landegrensene fordelt etter typer transaksjoner
- 3A) Antall nasjonale kredittkort (benyttes ikke)
- 3B) Bruk av nasjonale kredittkort (benyttes ikke)
- 4A) Antall brukersteder, betalingsterminaler og kort tilhørende drivstoffselskaper
- 4B) Bruk av kort i drivstoffselskapenes betalingsterminaler
- 5B) Bruk av mobilbetalingstjenester

Gjeldende rapporter og veiledninger for rapportering om betalingsformidling (denne veiledningen medregnet) er tilgjengelige på Norges Banks nettsider for rapportører

# 2. Hjemmelsgrunnlag

Rapporteringsplikten som omtales i denne veiledningen, er hjemlet i sentralbankloven (LOV-2019-06-21-31) § 5-3 og forskrift 16. januar 2020 nr. 53 om gjennomføring av opplysningsplikt etter § 5-3 i sentralbankloven (FOR-2020-01-16-53, heretter omtalt som «forskriften»).

Etter forskriften § 2 kan Norges Bank pålegge institusjoner og foretak i finansiell sektor, samt andre aktører som driver betalingsformidling eller yter tjenester til finansiell sektor, å gi opplysninger som er nødvendige for å oppfylle formålet med sentralbankvirksomheten. Rapportørene har plikt til å gi de opplysningene Norges Bank krever innenfor rammene av sentralbankloven § 5-3 og forskriften.

Det følger av forskriften § 3 første ledd at opplysningsplikten inntrer når Norges Bank ved skriftlig vedtak har pålagt en eller flere rapportører å gi opplysninger. I vedtaket fastsetter Norges Bank hvilke opplysninger som skal rapporteres, og om rapporteringen skal skje løpende, periodisk eller i enkelttilfeller. Norges Bank fastsetter også rapporteringsfrister. Det skal også fastsettes frist for rapportørens oversendelse av opplysningene jf. § 3 andre ledd.

I vedtaket skal Norges Bank informere rapportørene om (i) hvilke opplysninger som skal rapporteres, (ii) formålet med innhentingen, (iii) relevansen av opplysningene og (iv) nødvendigheten av innhentingen jf. § 4.

Etter forskriften fastsetter Norges Bank rapporteringsformat og oversendelsesmåte jf. § 5. Ved vurderingen skal Norges Bank ta hensyn til rapportørenes kostnader og etablert praksis for rapportering til det offentlige, se bestemmelsens første ledd. Før Norges Bank fatter vedtak om opplysningsplikt, bør rapportørene ha fått anledning til å uttale seg om opplysningspliktens innhold og omfang, samt om rapporteringsformat og oversendelsesmåte jf. § 5 andre ledd.

Opplysningspliktens innhold kan endres som følge av at rapportørenes virksomhet er endret og/eller tilpasset endringer i rammebetingelser, markedet for betalingsformidling, mv. Endringer i opplysningspliktens innhold vil foretas i samarbeid med rapportørene, og vesentlige endringer skal varsles i god tid før de gjennomføres.

Opplysninger som rapporteres til Norges Bank er underlagt taushetsplikt etter sentralbankloven § 5-2. Opplysningene brukes til de formålene som følger av sentralbankloven § 5-3 og forskriften. Norges Bank kan videreformidle opplysningene til de mottakerne som er angitt i sentralbankloven § 5-2 fjerde ledd. Personopplysninger skal ved slik videreformidling som hovedregel være avidentifisert, se forskriftens § 7 andre ledd.

# 3. Formålet med opplysningsplikten

Norges Bank benytter opplysninger innhentet med hjemmel i forskriften til sitt arbeid med å fremme et effektivt og sikkert betalingssystem, jf. sentralbankloven § 1-2 første ledd. Opplysningene skal bidra til å gi et fullstendig og tidsaktuelt bilde av infrastrukturen for betalingsformidling i Norge, bruken av betalingsinstrumenter og -tjenester, og betalinger mellom Norge og utlandet.

Opplysningene brukes også til å utarbeide betalingsformidlingsstatistikk som blant annet presenteres i Norges Banks årlige rapport om kunderettet betalingsformidling.

# 4. Opplysningspliktens innhold

## *4.1 Rapportørens ansvar*

Rapportøren(e) skal gi Norges Bank oversikt over sin virksomhet som betalingsformidler eller tjenesteyter. Rapportøren har et overordnet ansvar for å sikre at opplysningene som rapporteres har den kvaliteten som er nødvendig for å kunne brukes til statistikkproduksjon eller andre fastsatte formål.

For å oppfylle rapporteringsplikten kan det være nødvendig at det etableres avstemmings- og kontrollrutiner. Disse skal blant annet kunne sikre at tall oppgis i riktige størrelser/valører, at summer av enkeltposter stemmer med samlet antall i poster der hvor dette er aktuelt, at en post i en rapport er lik den tilsvarende posten i samme rapport eller en annen rapport, at koder benyttes på riktig måte, at korrekte opplysninger registreres på rett plass og at relevante opplysninger blir rapportert.

Rapportøren har også et overordnet ansvar for at det etableres rutiner som sikrer at oppdaterte og gyldige kodelister, veiledninger mv til enhver tid blir distribuert til aktuelle kontaktpersoner som skal utføre rapporteringen.

Nye rapportører plikter å gjøre seg kjent med innholdet i rapporteringsplikten og skal kontakte Norges Bank for å avtale starttidspunkt for rapporteringen. Samtidig skal de opplyse om foretaksnummer/registreringsnummer, adresse, kontaktperson, samt om virksomheten som rapportøren driver eller skal drive. Rapporteringspliktens omfang vil bli fastsatt på bakgrunn av disse opplysningene.

Hvis en rapportørs virksomhet endrer seg som følge av endringer i for eksempel infrastruktur eller tjenestespekteret, vil det kunne oppstå feil eller mangler i rapporteringsgrunnlaget. For å sikre at opplysningsplikten gir et riktig bilde av virksomheten, skal rapportøren varsle om slike endringer.

Rapportøren plikter også å kontakte Norges Bank i god tid i forveien i tilfeller hvor hele eller deler av deres virksomhet avvikles, avhendes, fusjoneres eller hvis det foretas andre endringer av betydning for rapporteringen, som skifte av datasentral/innsamler av transaksjoner mv. Rapportøren skal dessuten varsle Norges Bank raskest mulig i tilfeller hvor det foreligger problemer som anses å

være av vesentlig betydning for rapporteringen. Formålet er å sikre at fremtidig statistikk kan gi et korrekt bilde av rapportørers virksomhet og at det ikke oppstår feil eller mangler i datamaterialet.

### *4.2 Levering av data etter fullmakt*

Rapportøren kan inngå avtale med en annen aktør, som for eksempel en datasentral, om at denne skal etablere rapporteringsrutiner og fylle ut og levere rapporter på vegne av rapportøren. Rapportøren kan også gi fullmakt til at den aktuelle aktøren etablerer kontrollrutiner og sender reviderte data (korreksjoner) på rapportørens vegne. Den som har påtatt seg en slik oppgave for rapportøren kalles heretter avsenderen. Ansvaret for at rapporteringsplikten oppfylles på en korrekt måte ligger likevel hos rapportøren som derfor må forsikre seg om at avsenderen rapporterer i samsvar med de krav som Norges Bank stiller. Norges Bank skal varsles om rapportering som en avsender påtar seg og skal utføre på vegne av en rapportør. Varslet skal gis skriftlig eller per e-post og i god tid før avsenderens rapportering igangsettes.

Rapportene skal sendes til Norges Bank innen fastsatte frister, jf. omtalen nedenfor i pkt 5.2.

## 5. Utfylling av rapporter og rapportperioder

### *5.1 Utfylling av rapporter*

Utfylling av rapporter skal skje som angitt i kodeliste, veiledning for den enkelte rapport samt teknisk veiledning. Detaljert informasjon om utfylling av rapporter er tilgjengelig på Norges Banks nettsider for rapportører (se kapittel 1).

Kodene som er angitt i kodelistene, skal brukes til utfylling av postene i de enkelte rapportene. I kodelistene er det tatt høyde for fremtidige endringer og fleksibilitet i bruken av infrastruktur og tjenester i betalingsformidlingsmarkedet. For å unngå feil kodebruk, skal rapportørene bruke ferdige, avtalte datastrenger ved rapportering. Ved utvidelser eller endringer av rapportgrunnlaget bes rapportørene om å kontakte Norges Bank i forkant og avtale hvilke koder som skal benyttes. I kapittel 7 gis det en oversikt over inndelingen av opplysninger og kodestrukturen som kodelistene baserer seg på. Kodestrukturen er også omtalt i vedlegget.

### *5.2 Rapportperioder*

Etter forskriftens § 3 skal Norges Bank fastsette frist for å gi opplysninger. Normalt vil vedtaket gå ut på at alle A-rapporter leveres en gang per år, med data for utgangen av året. Øvrige rapporter skal i henhold til vedtak leveres minimum en gang per år, men rapportører kan på frivillig basis inngå

avtaler om å levere opplysninger oftere, dvs. hvert kvartal. Rapportene skal kun gjelde data for den aktuelle statistikkperioden (det siste året/kvartalet), og det skal kun rapporteres data for en periode per fil.

Tidsfristen for innsendelse vil normalt være 20 arbeidsdager etter rapportperiodens utløp dersom annet ikke er bestemt. Opplysninger om hvordan og hvem rapportene skal adresseres til er oppgitt i kapittel 7.

## *5.3 Oversikt over enkeltrapporter*

Nedenfor gis en samlet oversikt over de rapportene som de ulike rapportørene skal sende inn til Norges Bank:

| Rapport | Rapportører | Frekvens |
|---|---|---|
| 1A) Antall EFTPOS-brukersteder og -terminaler, kontantautomater, BankAxept-kort og avtaler | Banker | År |
| 1B) Bruk av betalingsinstrumenter | | År/kv |
| 2A) Antall internasjonale kort | | |
| 2B) Bruk av internasjonale kort i Norge og over landegrensene fordelt etter typer transaksjoner. | ”Issuers”/internasjonale kort<br>”Issuers”/”Acquirers”/ internasjonale kort | År<br>År/kv |
| 3A) Antall nasjonale kredittkort | | |
| 3B) Bruk av nasjonale kredittkort | Utstedere av nasjonale kredittkort | År<br>År |
| 4A) Antall brukersteder, betalingsterminaler og kort tilhørende drivstoffselskaper | Drivstoffselskaper/foretak som selger drivstoff | År |
| 4B) Bruk av kort i drivstoffselskapenes betalingsterminaler | | År |
| 5B) Bruk av mobilbetalingstjenester | Aktører som eier og drifter systemer for mobilbetalingstjenester | År/kv |

## *5.4 Oversikt over rapportenes innhold*

Hver rapport består av datafelt som inneholder ulike typer opplysninger. Datafeltene er felles for alle rapporter, men benyttes ikke i like stor utstrekning i alle rapportene. På neste side gis en oversikt over hvordan strukturen på opplysninger er bygget opp ved bruk av datafeltene og hvilke felt som benyttes:

**Oversikt over rapportenes felles kodestruktur / bruken av felt i rapportene.**

| V1 | V2 | V3 | V4 | V5 | V6 | V7 | V8 | V9 | V10 | V11 | V12 | V13 | V14 | V15 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rapportør/ Brand (scheme) | Hoved-grupper av opplysninger i henhold til rapporter | Infra-struktur | Hoved-grupper for instru-menter | Instru-menter/ tjenester | Geografi | | | Bruker-sted | Verdifelter | | | | | |
| 9N | 2 N | 3 N | 2 N | 3 N | ISO 3166 Utst/ bet. land 3 A | ISO 3166 Forbr/ mott. land 3 A | Postnr. 9 N | 6 N | Antall (beh. per dato) 15N | Antall betalinger/ kontant-uttak 15 N | Omset-ning i NOK 15 N | Antall betalings-mottak/ meldinger 15 N | Antall benyttede betalings-instru-menter 15 N | Antall/ annet 15N |
| Rapport 1A Antall EFTPOS brukersteder og terminaler, minibanker, BankAxept-kort og avtaler | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | - | - | - | - | - |
| Rapport 1B Bruk av betalingsinstrumenter | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | X | - | - | X |
| Rapport 2A Antall internasjonale kort. | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | - | - | - | - | - |
| Rapport 2B Bruk av internasjonale kort i Norge og over landegrensene fordelt etter typer transaksjoner | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | X | - | - | - |
| Rapport 2C Bruk av internasjonale kort i Norge og over landegrensene fordelt geografisk og etter brukerstedskoder | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | X | X | X | - | X | X | - | X | - |
| Rapport 3A Antall nasjonale kredittkort | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | - | - | - | - | - |
| Rapport 3B Bruk av nasjonale kredittkort | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | - | - | - | - | X | X | - | - | - |
| Rapport 4A Antall brukersteder, betalingsterminaler og kort tilhørende oljeselskaper | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | - | - | - | - | - |
| Rapport 4B Bruk av kort i oljeselskapenes betalingsterminaler | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | X | - | - | - |
| Rapport 5A Antall avtaler om bruk av mobilbetalingstjenester | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | - | - | - | - | - |
| Rapport 5B Bruk av mobilbetalingstjenester | | | | | | | | | | | | | | |
| X | X | X | X | X | X | X | - | - | - | X | X | - | - | - |

## 5.5 Korreksjoner

Hvis det avdekkes feil ved forsendelser av data, skal rapportøren sende inn korrigerte data. Dette gjøres ved å sende inn et nytt fullstendig korrigert datasett for den aktuelle statistikkperioden. Den tekniske veiledningen som ligger på Norges Banks nettsider for rapportører gjelder også for forsendelser av korrigerte rapporter.

## 5.6 Lagring av data

Rapportøren skal sørge for at kopier av oversendte rapporter mv oppbevares på en sikker og lett tilgjengelig måte. Oppbevaringen skal sikre gjennomføring av korreksjoner, samt at Norges Bank skal kunne motta ytterligere opplysninger etter utløpet av rapporteringsperioden. Plikten til å oppbevare opplysninger gjelder uavhengig av oversendelsesmåten som rapportørene har benyttet. Opplysningene skal oppbevares i 8 kvartaler etter utløpet av den enkelte rapporteringsperiode.

# 6. Bruk av identifikasjonsnummer

Rapportøren skal benytte avtalte eller fastsatt særskilte numre for brands, sitt organisasjonsnummer eller sitt 4-sifrede registreringsnummer.

# 7. Nærmere om enkelte kjennetegn i rapportene.

Norges Bank har bygget opp rapportene etter et enhetlig system for inndeling av opplysninger og en enhetlig kodestruktur.

## *7.1 Hovedgrupper av opplysninger:*

I hovedsak inndeles opplysningene i:

- *Opplysninger om infrastruktur*. Dette er opplysninger med beholdningstall ved utgangen av statistikkperiodens utløp om antall brukersteder, minibanker, betalingsterminaler, betalingsinstrumenter og tjenester, avtaler om bruk av betalingstjenester mv.

  Slike opplysninger gjelder for følgende rapporter:

  1A) Antall EFTPOS brukersteder og terminaler, kontantautomater, BankAxept-kort og avtaler
  2A) Antall internasjonale kort
  3A) Antall nasjonale kredittkort
  4A) Antall brukersteder, betalingsterminaler og kort tilhørende oljeselskaper
  5A) Antall avtaler om mobilbetalingstjenester

- *Opplysninger om bruk av infrastrukturen*. Dette er opplysninger om bruk av minibanker, betalingsterminaler og bruk av betalingstjenester og –instrumenter, herunder giro, sjekk, kort o.a.

  Slike opplysninger gjelder for følgende rapporter:

  1B) Bruk av betalingsinstrumenter
  2B/C) Bruk av internasjonale kort
  3B) Bruk av nasjonale kredittkort
  4B) Bruk av kort i oljeselskapenes betalingsterminaler
  5B) Bruk av mobilbetalingstjenester

Det er så langt det er mulig en sammenheng mellom kodene i rapportene om selve infrastrukturen og rapportene om bruken av infrastrukturen. Opplysningene er inndelt i undergrupper av opplysninger i datastrenger som beskrevet nedenfor.

## *7.2 Inndelingen av opplysninger i undergrupper i datastrenger.*

Rapportene er inndelt i klassifikasjonsvariable (V) som grupperer ulike typer opplysninger vertikalt i datastrengene som skal rapporteres. Datastrengene består av tall- og bokstavkoder med følgende innhold og lengde (N: Numerisk felt. A: Alfafelt. Sum antall N + A i hvert felt = sum antall posisjoner i feltet):

| V1 | V2 | V3 | V4 | V5 | V6-8 | V9 | V10 – V15 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Rapportør/ Brand<br>*Orgnr.* = 9 N<br>*Regnr/ Scheme* = 4 N<br><br>9 N | Hovedgrupper av opplysn. I henhold til rapporter:<br>*I Rapport 1 – 5A:*<br>Kategorier brukersteder, betalingsinstrumenter og avtaler<br>*I: Rapport 2 – 5B + 1 og 2C:*<br>Type transaksjoner<br>2 N | Infrastruktur<br><br>3 N | Hoved-grupper for instrumenter<br><br>2 N | Instrumenter/ Tjenester<br><br>3 N | Geografi<br><br>3 A + 3 A + 9 N | Brukersted Angir formål med transak-sjonen<br><br>6 N | Verdifelter<br><br>15 N (per felt) |

Hver datastreng kan dermed (teoretisk) ha inntil 130 posisjoner.

Under gis en generell beskrivelse av innholdet i de enkelte klassifikasjonsvariablene.

| Klassifikasjonvariabler | Innhold |
|---|---|
| V1 Rapportør/scheme | Feltet benyttes til å identifisere hvilket kortmerke (scheme) eller hvilken rapportør tallene gjelder. I rapport 1A og 1B og rapport 3A og 3B benyttes bankenes 4-sifrede registreringsnummer.. I rapport 2A og 2B benyttes tildelte numre for schemes. Se veiledning 2A – 2C. Øvrige rapportører benytter selskapets organisasjonsnummer. |
| V2 Hovedgrupper av opplysninger.<br>V2 - *I Rapporter om infra-struktur (rapport 1A – 5A):*<br>Typer bruker steder, betalingsinstrumenter og avtaler.<br>*V2 - II Rapporter om bruk av infrastrukturen (rapport 1B – 5B + 1-2C):*<br>Typer transaksjoner | Feltet gir oversikt over hovedkategorier av infrastruktur. Disse omfatter: Brukersteder (hovedgrupper, som brukersteder, og undergrupper, som terminaler mv.), ikke-kombinerte og kombinerte instrumenter inndelt etter bruks- og oppgjørsmåter, instrumenter inndelt etter kontaktteknologi og avtaler.<br><br>Feltet gir opplysninger om typer av transaksjoner inndelt etter om de er både kontantuttak og betalinger, bare kontantuttak, bare betalinger eller innskudd. For kontantuttakene, betalingene og innskuddene skilles det videre etter om de foretas med kontopenger (via debetkonto og kreditt) eller e-penger. Feltet benyttes også til andre transaksjoner enn pengetransaksjoner. Feltet vil også senere kunne bli benyttet til opplysninger om kontoreguleringer, men slike opplysninger vil inntil videre ikke bli innhentet. |
| V3 Infrastruktur | Feltet brukes til å vise *hvordan* og *hvor* (i hvilke media) kontantuttak, betalinger, innskudd, oppgjør mv. finner sted. I rapport 1A – 4A. Det kan også brukes til å vise hvem som eier systemer, hvilke oppgjør og sikkerhetsløsninger instrumenter er utstedt med mv.. I de øvrige rapportene brukes feltet til å oppgi om transaksjoner skjer manuelt, dvs. over skranke, postalt eller på annen manuell måte, eller elektronisk, dvs. i minibanker, EFTPOS-terminaler, over internett, utenom internett eller som overføringer til andre enn banker som eier systemer for mobilbetalinger/wallet-betalinger.. |
| V4 Hovedgrupper for Instrumenter | Dette feltet gir oversikt over grupper av instrumenter/systemer, inndelt etter om de kommer inn under hovedkategoriene standard giro, bankinterne kreditoverføringer, sjekk, kort, mobilbetalinger/wallet-betalinger, koder, diverse betalinger over landegrensene eller diverse transaksjoner. Feltet viser også om det foretas straksbetalinger eller betalinger med ordinært oppgjør, om EFTPOS-betalinger skjer kontaktløst eller ikke, og om betalinger skjer med eller uten «wallets». |
| V5 Instrumenter/ Tjenester | Underkategorier av tjenester og instrumenter (eks.: Brevgiro). Feltet benyttes både til betalingsinstrumenter og instrumenter som ikke defineres som betalingsinstrumenter; eksempelvis drivstoff kort og rabattkort og andre tjenester (eks. tilsendte e-fakturaer). |
| V6– V8 Geografi:<br><br>Alfanumerisk kode med to bokstaver | For opplysninger til Norges Bank, rapport 1A og 1B, rapport 2A og 2B, rapport 3A og 3B og rapport 4A og 4B, er det opprettet en særskilt kode for utlandet, QN, som skal benyttes i tillegg til den 2-sifrede ISO-koden for Norge, NO, i V6 og V7. V8 benyttes ikke til disse rapportene. |
| V9 Brukerstedskode Benyttes ikke: | Dette feltet benyttes av SSB til å kartlegge formål med transaksjoner som det skal gis opplysninger om. Feltet benyttes inntil videre bare i rapport 2C. Rapportørene benytter sine egne brukerstedskoder, som vil bli konvertert til standard næringskoder (ND2007) av Statistisk sentralbyrå. |
| V10-V15 Verdifelter | V10: Beholdningstall. Gjelder opplysninger om antall utstedte betalingsinstrumenter, inngåtte avtaler mv. ved utgangen av statistikkperioden. Benyttes bare i rapport 1A – 4A.<br>V11: Opplysninger om antall transaksjoner i form av kontantuttak/betalinger/innskudd mv. i løpet av statistikkperioden.<br>V12: Opplysninger om omsatt beløp i løpet av kvartalet. Beløp oppgis i hele kroner.<br>V13: Benyttes ikke<br>V14: Benyttes ikke<br>V15: Benyttes ikke |